

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфиденциальности и неразглашении информации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфиденциальности и неразглашении информации (далее – Положение) регламентирует вопросы, связанные с обращением конфиденциальной информации, создаваемой, получаемой и/или распространяемой в связи с деятельностью Общества с ограниченной ответственностью «РЕНЕТ КОМ» (далее – Организация), а также физических лиц, состоящих с Организацией в трудовых или гражданско-правовых отношениях, в которых заказчиком по договору является Организация (далее вместе – Работники).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Федеральным законом «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права, регламентирующие обращение информации, в том числе ограниченного доступа.

1.3. Нормы настоящего Положения не подлежат применению, если по тем или иным причинам они противоречат действующему законодательству. Урегулирование вопросов, затрагиваемых такими нормами, осуществляется в соответствии с законом.

1.4. Настоящее Положение подлежит опубликованию на официальном сайте Организации, в случае внесения в него изменений обновленная редакция публикуется взамен прежней. Оригинал Положения на бумажном носителе (в том числе со всеми последующими изменениями и дополнениями) хранится в отделе кадров Организации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Под **конфиденциальной информацией** понимаются:

2.1.1. Информация, составляющая коммерческую тайну Организации, под которой понимаются сведения любого характера, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых Организацией введен режим коммерческой тайны.

Под **коммерческой тайной** для целей настоящего Положения понимается режим конфиденциальности информации, позволяющий Организации при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

При этом режим коммерческой тайны не устанавливается в отношении сведений, которые в силу закона не могут признаваться коммерческой тайной.

Режим коммерческой тайны может в порядке, предусмотренном действующим законодательством, устанавливаться Организацией, **включая, но не ограничиваясь ими**, в отношении сведений о:

а) состоянии банковских счетов; об основных средствах и нематериальных активах (имуществе и нематериальных ценностях Организации, которые используются в ее деятельности и способны приносить доход от владения и пользования ими в течение длительного периода времени (не менее

одного года) – к ним относятся, включая, но не ограничиваясь перечисленным, станки, инструмент, автомобили, недвижимость, патенты на изобретения, лицензионные или авторские права, товарные знаки и тому подобное); об особенностях перехода оборотных средств Организации из денежной формы в товарную и наоборот; о структуре дебиторской и кредиторской задолженности; иных финансовых сведений об Организации (кроме подлежащих обязательному раскрытию и тех, в отношении которых не может быть установлен режим коммерческой тайны);

б) методах изучения рынка и осуществления продаж Организацией; о внутренних и зарубежных заказчиках, поставщиках, иных контрагентах Организации, в том числе их наименованиях, контактных лицах, адресах (кроме сведений, содержащихся в открытых источниках и/или подлежащих обязательному раскрытию);

в) методах расчета, структуре и уровне цен на товары, работы и услуги Организации (кроме тех, выполнение (оказание) которых является предметом публичного договора);

г) целях, задачах и особенностях разрабатываемых и используемых технологий, проектах и планах Организации; схемах, чертежах и способах их реализации; схемах организации сетей связи, применяемых программно-аппаратных средствах и оборудовании;

д) структуре Организации, внутреннем взаимодействии ее подразделений и Работников (за исключением сведений о численности, о составе лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест);

2.1.2. Персональные данные Работников и физических лиц, являющихся контрагентами Организации, а также представителями контрагентов Организации – юридических лиц (за исключением сведений, содержащихся в открытом доступе), ставшие известными Работникам в связи с исполнением ими трудовой функции или обусловленных гражданско-правовым договором обязанностей.

Под **персональными данными** для целей настоящего Положения понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу;

2.1.3. Информация, в отношении которой Организация приняла на себя обязательства перед третьими лицами по сохранению ее конфиденциальности;

2.1.4. Информация, предоставляемая Организацией Работнику в целях исполнения им трудовой функции или обусловленных гражданско-правовым договором обязанностей, а равно предоставляемая для этих целей третьими лицами, включая контрагентов Организации;

2.1.5. Сведения, в соответствии с действующим законодательством составляющие иную охраняемую законом тайну.

2.2. Информация, которая может свободно распространяться в силу закона или договора, в том числе является общедоступной или подлежащей обязательному раскрытию, не рассматривается в качестве конфиденциальной – вне зависимости от того, является ли она таковой в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.3. Конфиденциальная информация считается полученной законным способом, если она получена от ее обладателя на основании договора или другом законном основании.

2.4. Конфиденциальная информация считается полученной незаконно, если ее получение осуществлялось с умышленным преодолением принятых обладателем такой информации мер по охране ее конфиденциальности, а также если получающее эту информацию лицо знало или имело достаточные основания полагать, что эта информация является конфиденциальной и/или что осуществляющее передачу этой информации лицо не имеет на передачу этой информации законного основания.

2.5. Под **разглашением конфиденциальной информации** понимаются действие или бездействие Работника, в результате которых такая информация в любой возможной форме (устной, письменной или иной, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без

согласия Организации или физического лица, указанного в пункте 2.1.2 настоящего Положения, без законных на то оснований либо вследствие ненадлежащего исполнения ими трудовой функции или обусловленных гражданско-правовым договором обязанностей.

2.6. Не являются разглашением конфиденциальной информации действие или бездействие Работника, совершенные при наличии законодательного дозволения или предписания либо надлежащим образом полученного согласия Организации или физического лица, указанного в пункте 2.1.2 настоящего Положения, в результате которых конфиденциальная информация стала известной третьим лицам.

3. Права и обязанности Организации и Работников

3.1. Организация имеет право:

3.1.1. Относить ту или иную информацию к информации, составляющей коммерческую тайну, определять перечень и состав такой информации – в порядке, на основаниях и в пределах, предусмотренных действующим законодательством;

3.1.2. Осуществлять в установленном законом порядке обработку персональных данных Работников и физических лиц – контрагентов Организации – в целях исполнения заключенных между ними договоров и в объеме, необходимом и достаточном для этого;

3.1.3. Использовать информацию, рассматриваемую как конфиденциальную, для собственных нужд в порядке, не противоречащем действующему законодательству;

3.1.4. Разрешать или запрещать доступ к конфиденциальной информации, определять порядок и условия доступа к ней – в пределах, устанавливаемых действующим законодательством;

3.1.5. Требовать от юридических и физических лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым предоставлена такая информация, а равно от лиц, получивших доступ к ней в результате действий, совершенных случайно или по ошибке, соблюдения обязанностей по охране конфиденциальности полученной ими информации;

3.1.6. Защищать в установленном законом порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами конфиденциальной информации, в частности, требовать возмещения связанных с этим убытков, в том числе – в порядке регресса в случае, предусмотренном пунктом 3.2.2 настоящего Положения.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. В порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством (в том числе на основании вступившего в законную силу судебного акта), по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или иного уполномоченного лица предоставлять им на безвозмездной основе конфиденциальную информацию;

3.2.2. Нести ответственность перед третьими лицами, сведения о которых, составляющие охраняемую законом тайну и относящиеся к конфиденциальной информации, были разглашены Работниками;

3.2.3. Создавать необходимые условия для сохранения в тайне конфиденциальной информации при обращении с ней, принимать все разумные меры, направленные на недопущение разглашения конфиденциальной информации и незаконного ее получения третьими лицами;

3.2.4. Незамедлительно принимать меры при поступлении сообщений Работников обо всех ситуациях, приведших или способных привести к разглашению конфиденциальной информации и незаконному ее получению третьими лицами.

3.3. Работник имеет право:

3.3.1. Получать доступ к конфиденциальной информации Организации в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

3.3.2. Осуществлять работу с конфиденциальной информацией, полученной им законным способом, в объеме, необходимом и достаточном для надлежащего исполнения им трудовой функции или обусловленных гражданско-правовым договором обязанностей;

3.3.3. Требовать от Организации содействия в целях сохранения в тайне конфиденциальной информации.

3.4. Работник обязан:

3.4.1. Не допускать разглашения конфиденциальной информации, ставшей известной ему в связи с исполнением им трудовой функции или обусловленных гражданско-правовым договором обязанностей;

3.4.2. Соблюдать установленные законом или локальными нормативными актами Организации специальные требования к соблюдению конфиденциальности информации, а при отсутствии таковых – принимать все разумные меры для этого;

3.4.3. Незамедлительно сообщать руководству Организации обо всех ситуациях, приведших или способных привести к разглашению конфиденциальной информации и незаконному ее получению третьими лицами, включая, но не ограничиваясь ими, случаи утраты (хищения, недостачи) материальных носителей такой информации (в том числе ключей от сейфов и специализированных помещений, где хранятся указанные носители) и попытки третьих лиц незаконно получить доступ к конфиденциальной информации, включая Работников, которым такая информация не требуется для надлежащего исполнения им трудовой функции или обусловленных гражданско-правовым договором обязанностей;

3.4.4. Незамедлительно после прекращения договорных отношений с Организацией передать ей все полученные от нее носители конфиденциальной информации и удалить всю такую информацию с принадлежащих ему носителей;

3.4.5. Воздерживаться от разглашения конфиденциальной информации на протяжении 3 (трех) лет с момента прекращения договорных отношений с Организацией.

3.5. Работник не вправе:

3.5.1. Использовать конфиденциальную информацию для собственной выгоды или выгоды третьих лиц, в том числе являющихся контрагентами Организации;

3.5.2. Разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, публиковать ее в общедоступных источниках и иными способами создавать условия для незаконного получения такой информации третьими лицами;

3.5.3. Присваивать и выносить с территории и помещений Организации материальные носители конфиденциальной информации;

3.5.4. Осуществлять пересылку конфиденциальной информации по сетям связи, если такая пересылка может поспособствовать ее разглашению или незаконному получению указанной информации третьими лицами.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения руководителем Организации.

4.2. Вопросы, связанные с обращением конфиденциальной информации, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством и/или договором, заключенным между Организацией и Работником.

4.3. Настоящее Положение имеет силу локального нормативного акта для лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях. Его текст доводится до сведения каждого такого лица, о чем делается отметка в

листе ознакомления, заверенная личной его подписью. С этого момента требования Положения становятся для указанного лица обязательными.

4.4. Настоящее Положение имеет силу договора присоединения для физических лиц, состоящих с Организацией в гражданско-правовых отношениях, если Организация является заказчиком по договору с ними. Его текст доводится до сведения каждого такого лица, а также лица, желающего заключить с Организацией договор подобного рода. Заключение таким лицом гражданско-правового договора с Организацией (нерасторжение заключенного договора) рассматривается как его согласие со всеми условиями настоящего Положения и присоединение к нему как к договору.

4.5. Организация вправе в одностороннем порядке вносить изменения в текст настоящего Положения с обязательным последующим опубликованием измененной его редакции на официальном сайте. В тексте измененной редакции указывается дата, с которой она вступает в силу, а опубликование осуществляется с таким расчетом, чтобы период времени между ним и вступлением в силу новой редакции Положения был разумным и достаточным для ознакомления с ней Работников, которые отслеживают вышеуказанные изменения самостоятельно. С даты вступления в силу измененной редакции настоящего Положения Работники считаются ознакомленными с ней.

4.6. За нарушение требований настоящего Положения Работник может быть привлечен к гражданско-правовой, административной либо уголовной ответственности, предусмотренной действующим законодательством, а лицо, состоящее с Организацией в трудовых отношениях, – также к дисциплинарной и/или материальной ответственности.

**Генеральный директор
ООО «РЕНЕТ КОМ»**



Ю. И. Данилов